

**OBRAZAC O ZAPRIMLJENOJ PRIJAVI I ISHODU POSTUPANJA
POVJERLJIVE OSOBE POSLODAVCA**

Sukladno članku 22. stavak 2. točka 6. Zakona o zaštiti prijavitelja nepravilnosti („Narodne novine“, broj 46/2022) povjerljiva osoba poslodavca

_____ (upisati naziv) podnosi slijedeće izvješće:

Prijava nepravilnosti dostavljena je dana _____.

Potvrda primitka prijave izvršena je dana _____.

Sadržaj prijave nepravilnosti (ukratko opisati):

Koje su radnje poduzete radi ispitivanja prijave nepravilnosti?

Koje su radnje poduzete radi zaštite prijavitelja nepravilnosti?

Je li utvrđeno postojanje nepravilnosti, odnosno je li prijava nepravilnosti bila osnovana?

DA _____
NE _____

U slučaju da je odgovor na prethodno pitanje pozitivan, koje radnje su poduzete unutar poslodavca u cilju otklanjanja utvrđene nepravilnosti?

Ukoliko nepravilnost nije riješena s poslodavcem, jeste li prijavu nepravilnosti prosljedili tijelima ovlaštenim za postupanje po sadržaju prijave, kojima i kada te s kojim ishodom?

U slučaju ocjene o neosnovanosti prijave nepravilnosti, molimo da navedete razlog takve ocjene (primjerice, ne radi se o nepravilnosti u zakonskom smislu, prijavljene nepravilnosti nisu utvrđene itd.)

Povratna informacija o prijavi dostavljena je prijavitelju nepravilnosti dana

_____.

Obavijest o ishodu ispitivanja prijave dostavljena je prijavitelju nepravilnosti dana

_____.

Jesu li tijekom postupanja po prijavi nepravilnosti čuvani identitet prijavitelja nepravilnosti i podaci zaprimljeni u prijavi od neovlaštenog otkrivanja odnosno objave drugim osobama?

DA _____

NE _____

U slučaju negativnog odgovora, molimo napišite obrazloženje:

Jeste li prijavitelja nepravilnosti uputili na postupke za podnošenje prijave nadležnom tijelu za vanjsko prijavljivanje i, prema potrebi, drugim tijelima nadležnim za postupanje po sadržaju prijave?

DA _____

NE _____

U slučaju pozitivnog odgovora, molimo upišite kojim tijelima?

U _____, dana _____

POTPIS POVJERLJIVE OSOBE:
